

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO - MONGHIDORO



SCHEDA A – DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI \Box Loiano \Box Monghidoro A.S. 2020/2021

II/La sottoscritto/a		in qualità di □ geni	tore/esercente la resp.ger	nitoriale □tutore □ affidatari		
dell'alunno	(cognome e nome)					
		(cognome e nome)				
l'iscrizione ner l'a	s 2020/21 del hambino alla s	CHIEDE scuola dell'Infanzia di codesto Ist	tituto			
		entro il 30 aprile 2021) subordin		ilità di posti e alla		
•	ti che compiono tre anni ent					
	io snellimento dell'attività an rispondente al vero, dichiara	nministrativa, consapevole delle che	responsabilità cui va in	contro in caso di		
il bambino		nato a	il			
- è cittadino 🔲 italia	no 🗌 altro (indicare naziona	alità)				
- è residente a	(Pr	ov.)in Via/Piazza		n		
- è domiciliato a <i>(solo s</i>	se diverso dalla residenza)			_ (Prov.)		
in Via/Piazza				n		
n. Cell. Madre	n.	Cell. Padre	altro telefono			
E-MAIL obbligatoria (SCRIVERE IN STAMPATELLO)			_		
	onvivente è composta, oltre a					
	ome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
	<u>DI</u>	CHIARAZIONE OBBLIGHI VACCI	<u>NALI</u>			
Con riferimento alla C. comprovante (barrare		ligatorietà vaccinale, si allega all	a presente domanda la	documentazione		
□ pres	presentazione copia del certificato con indicate le vaccinazioni effettuate e la data di validità;					
□ pres	presentazione copia della richiesta di vaccinazione all'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente;					
□ l'eso	l'esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);					
□ l'om	l'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche)					
Il sottoscritto s	i impegna a consegr	nare in allegato n. 5 fo	to formato–tesse	era con indicato su		
	to cognome e nome		<u> </u>	<u> </u>		
Firma di autocertif	icazione**	(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n.	445 del 2000)			
			,			
Consiglio del 27 aprile 20 di tali dati, dichiara di autocertificazione esclus	016 relativo alla protezione dell essere consapevole che la scuo	a scuola ai sensi dell'art. 13 del Rej e persone fisiche con riguardo al tra ola presso la quale il bambino risi ini istituzionali propri della Pubblic	attamento dei dati persor ulta iscritto può utilizza:	nali, nonché alla libera circola re i dati contenuti nella pre		
- ,		**padre				
Data		**madre				

**Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALUNNO				-
della Scuola dell'Infanzi	ia di 🗆 Loiano	☐ Monghidoro	a.s. 2020/2021	
per consentire alla Scuola d	li mettersi in contatto rapi	idamente con la famig	lia, in caso di necessità, si o	comunicano i seguenti dati:
CELL. GENITORI		/	FISSO:	
	MADRE	PADRE	E	
RECAPITO TELEFONIC	O DEL POSTO DI LAV	ORO:		
MADRE		PADRE		
PERSONE DELEGAT (allegare document)			<u> </u>	<u>delegate)</u>
- COGNOME	NOME_		CELL	
DOCUMENTO TIPO				
COCNOME	NOME		CELL	
- COGNOME DOCUMENTO TIPO				
DOCUMENTO IN O		1v.		
- COGNOME	NOME		CELL	
DOCUMENTO TIPO		N		
- COGNOME	NOME		CELL	
DOCUMENTO TIPO		N		
AUTORIZZAZIONE PE	ER LA PUBBLICAZIO	NE DELL'IMMAG	-INE (Dlgs 196/2003 e Re	egolamento UE 679/2016)
				tessa), a effettuare riprese al
ed educativi.	,	•		•
			,	
AUTORIZZAZIONE PE	ER USCITE NEL TERF	RITORIO DI LOIA	NO/MONGHIDORO	
lezione, accompagnato da	un docente o da un collal qualsiasi eventuale incic	boratore scolastico, s dente dovesse verific	ul territorio di Loiano/Mo arsi nel corso degli spost	rogrammate e nell'orario di onghidoro. Esonera la Scuola amenti, fatta salva la dovuta di volta in volta
)	
Data	Firma pad	re		
	Firma mad	dre		

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

SCHEDA B – Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica anno scolastico 2020/2021

ALUN	NNO				
della S	Scuola dell'Infanzia di 🔲 Loiano 🔲 Monghidoro				
conformichies dell'ir La scedi cor	esso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in rmità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce sta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi asegnamento della religione cattolica. Elta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni so in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di ere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.				
	SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA				
	SCELTA DI <u>NON</u> AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA				
	Firma padre				
	Firma madre				
essere	ace delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata que condivisa.				
Data _	Firma				
apporta r "La Repu continuer Nel rispo insegnan	dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di				
SCHI	EDA C — Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica anno scolastico 2020/2021				
La sce	elta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce				
	ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE				
	ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE				
	NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA				
Data	Firma				

II/La sottoscritto/a in q	ualità di □ n a	adre □r	nadre □tutor
dell'alunno			
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione		falsi, ric	hiamate dall'ar
76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000			
<u>dichiara</u> quanto segue:			
- di aver indirizzato ai sensi della C.M. n. 0022994 del 13/11/2019 la domanda di	iscrizione ad	una sola	ı scuola;
Criteri di ammissione "di diritto"			
- Il bambino è portatore di handicap		SI	NO
- Il bambino è un caso segnalato dai servizi sociali o autorità giudiziaria o dall'A.	U.S.L.	SI	NO
- Il bambino è rimasto in lista d'attesa dei "regolari"nell'anno precedente		SI	NO
- Il bambino compie 5 anni entro il 31.12.2020		SI	NO
Criteri per la formazione della lista d'attesa:			
- Il bambino è residente nel comune di	0		(<u>punti 40</u>)
(In caso di residenza non ancora acquisita si accetta l'autodichiarazione. Il certifacquisito entro il 31 agosto, pena perdita del punteggio attribuito. Sono equipara motivi di lavoro, che dovranno presentare apposita autocertificazione).			
- Entrambi i genitori lavorano	SI	NO	(<u>punti 20</u>)
- Nucleo familiare monogenitoriale	SI	NO	(<u>punti 20</u>)
(in cui manchi effettivamente la figura paterna o materna)			
- Genitore con invalidità superiore al 70%	SI	NO	(<u>punti 20</u>)
 Altro familiare con invalidità superiore al 70% (purchè inserito nello stesso stato di famiglia) 	SI	NO	(<u>punti 5</u>)
- Bambino con fratelli/sorelle che <u>nell'anno scolastico 2020/2021</u> frequentano lo stesso plesso in cui si chiede l'iscrizione	SI	NO	(<u>punti 2</u>)
	Tot.	punti _	
In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà data dall'età anagrafica del bambino.			
Gli iscritti fuori termine vengono collocati in coda alla lista dei regolari, ma prima della Gli anticipatari iscritti fuori termine andranno in coda alla lista degli anticipatari.	lista degli an	ticipatari	
Su richiesta dell'amministrazione, m'impegno a fornire eventuale documentazione	relativa alla	richiest	a.
Verranno effettuati controlli a campione.			
Data Firma			
Genitori che esercitano la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e			

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Istituto Comprensivo Loiano-Monghidoro, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Istituto Comprensivo Loiano-Monghidoro, con sede in Monghidoro, Via Michele de' Ramazzotti n. 24, cap 40063.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Istituto Comprensivo Loiano-Monghidoro, Segreteria scolastica, via e-mail boic88400v@istruzione.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Istituto Comprensivo Loiano-Monghidoro ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Istituto può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Istituto ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Istituto istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato l'Istituto Comprensivo Loiano-Monghidoro per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati le finalità relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

7. Destinatari dei dati personali

- 7.A. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) SOLO nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica.
- 7.B. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione verranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;
- 7.C. Si fa, inoltre, presente che è possibile che: foto e riprese effettuate dalla scuola di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano raccolte e possano essere esposte o proiettate all'interno dei locali della scuola oppure in mostre o convegni, a fini di documentazione didattica.
- 7.D. Si fa infine presente che è possibile che vengano consegnate alle famiglie, tramite CD/DVD o chiavetta USB, raccolte di immagini o riprese al fine di condivisione con le famiglie di momenti di attività formative. L'uso di queste immagine è strettamente limitato alla visione familiare e ne è vietata ogni loro diffusione con qualsiasi mezzo.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. I dati saranno conservati nei tempi indicati dalle

Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali e pubblicati sul relativo sito web.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento dei dati di cui ai punti 7A, 7B e 7C comporterà il non perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti iservizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione; il mancato conferimento dei dati di cui al punto 7D non pregiudicherà perfezionamento dell'iscrizione.

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo di iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità.

Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co.3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabile che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co.3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Il Dirigente Scolastico Prof. Cosimo di Giorgio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n. 39/93