

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO**

Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO)  
Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V  
Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS  
e-mail: [BOIC88400V@istruzione.it](mailto:BOIC88400V@istruzione.it) pec: [BOIC88400V@pec.istruzione.it](mailto:BOIC88400V@pec.istruzione.it)

**COLLEGIO DOCENTI**

**ESTRATTO**

**Data:** 04/09/2020

**Dalle** ore 16:00 **alle** ore 17.30 **Luogo** Videoconferenza tramite Google Meet

**Delle persone tenute a partecipare sono presenti:** vedasi il foglio firme allegato.

**E sono assenti:** vedasi il foglio firme allegato.

**Presiede la riunione:** D.S. Prof. Cosimo Di Giorgio

**E svolge la funzione di segretario:** Maria Grazia Brunetti

**Accertata la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta; vengono quindi affrontati i seguenti argomenti all'ordine del giorno:**

- 1) Delibera approvazione verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazione del Dirigente Scolastico: presentazione nuovi docenti, bonus premiale, PTOF, Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento
- 3) Nomina tutor neo-immessi in ruolo.
- 4) Criteri per la formazione delle classi e l'assegnazione de docenti.
- 5) Delibera suddivisione anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni.
- 6) Delibera programmazione impegni per il mese di settembre 2020
- 7) Delibera azioni di accoglienza alunni classi prime
- 8) Delibera modalità offerta alternativa IRC
- 9) Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa e Commissioni di lavoro: individuazione aree
- 10) Varie ed eventuali.

**Si procede quindi alla discussione degli o.d.g.**

**Per ognuno degli argomenti in discussione, viene deliberato quanto riportato negli appositi fogli allegati al presente verbale, firmati dal presidente e dal segretario verbalizzante.**

**La riunione ha avuto termine alle ore 17:30**

**Il presente verbale è stato redatto in data 04/09/2020.**

**È stato letto, approvato dall'assemblea e sottoscritto in data 04/09/2020.**

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO \_\_\_\_\_

### **1) DELIBERA APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Viene presentato brevemente e approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

### **2) COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: PRESENTAZIONE NUOVI DOCENTI, BONUS PREMIALE, PTOF, RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE E PIANO DI MIGLIORAMENTO**

OMISSIS

### **3) NOMINA TUTOR NEO-IMMESSI IN RUOLO**

Non ci sono docenti neo-immessi in anno di prova, fatta eccezione per la prof.ssa Caramalli, la quale passa dalla Scuola Primaria alla Secondaria e, secondo il disposto del D.M. 850/2015, dovrà svolgere l'anno di formazione e prova. Si nomina la docente Biccari come sua tutor.

### **4) CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI E L'ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI**

OMISSIS

### **5) DELIBERA SUDDIVISIONE ANNO SCOLASTICO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI**

Il collegio all'unanimità approva la suddivisione nell'a.s. in due quadrimestri.

### **6) DELIBERA PROGRAMMAZIONE IMPEGNI PER IL MESE DI SETTEMBRE 2020**

Il collegio all'unanimità approva il piano di attività relativo al mese di settembre allegato.

### **7) DELIBERA AZIONI DI ACCOGLIENZA ALUNNI CLASSI PRIME**

Vengono proposte entrate leggermente posticipate per gli alunni di classe I° Primaria e ingressi scaglionati per gli alunni di tre anni che entrano all'Infanzia. Alla Scuola Secondaria di I°, rendendosi necessaria una forte riduzione di orario per mancanza di organico, non si prevede di fare entrare posticipati gli alunni entranti. Sono previsti incontri in presenza (nel rispetto delle misure di distanziamento) per le famiglie degli alunni entranti.

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO \_\_\_\_\_

Il Dirigente invita a far visionare parte della registrazione dell'incontro formativo tenuto dall'Ing. Testa e dalla Dott.ssa Rossi agli alunni, con opportune riduzioni e semplificazioni in base all'età.

Il Collegio approva all'unanimità le azioni di accoglienza degli alunni delle classi prime.

### **8) DELIBERA MODALITÀ OFFERTA ALTERNATIVA IRC**

Il Collegio approva all'unanimità lo svolgimento, durante le ore di Attività Alternativa all'IRC, di attività trasversali che non riguardino i contenuti trattati in specifiche discipline. Relativamente allo Studio Individuale, è consentito l'inserimento nel gruppo di alunni provenienti da classi parallele, purché opportunamente distanziati.

### **9) FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E COMMISSIONI DI LAVORO: INDIVIDUAZIONE AREE**

Il Collegio approva all'unanimità le seguenti aree per le Funzioni strumentali:

- Multimedialità (registro e sito, animazione digitale)
- Curricolo e formazione
- Inclusione e intercultura
- Indirizzo musicale
- POFT, RAV E PDM
- Continuità e orientamento

e le seguenti Commissioni di lavoro:

- Team digitale
- Commissione curricolo e dipartimenti
- Commissione continuità
- Commissione POFT, AV e PDM
- Commissione Didattica Digitale Integrata (data l'urgenza di avere quanto prima il regolamento della DDI, si raccolgono le adesioni pervenute nelle riunioni di plesso dei docenti Taddei, Dall'Alpi Crescenzo, Galli, Brunetti che si ritroveranno in presenza in date già calendarizzate per avviare i lavori)

E i seguenti incarichi di referenza:

- Invalsi
- Cyberbullismo
- Orientamento e lotta alla dispersione scolastica

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO \_\_\_\_\_

- Referente Educazione civica
- Referente Covid e sostituti referenti Covid (già nominati nel corso della riunione del Comitato Covid il Dirigente Scolastico come referente e le docenti Galli e Taddei come sostitute).

Ulteriori incarichi di referenza potranno essere assegnati in corso d'anno, in conseguenza a progetti specifici.

## **10) VARIE ED EVENTUALI**

- OMISSIS

IL PRESIDENTE \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO \_\_\_\_\_