

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

È stato letto, approvato dall'assemblea e sottoscritto in data 25/08/2020

Il presente verbale è stato redatto in data 25/08/2020.

La riunione ha avuto termine alle ore 18:30

Il verbale contiene come allegati n. 2 fogli.

Per ognuno degli argomenti in discussione, viene deliberato quanto riportato nell'apposito foglio allegato al presente verbale, firmato dal presidente e dal segretario verbalizzante. Si procede quindi alla discussione degli o.d.g.

1. RAPPORTO ISS
2. INDIVIDUAZIONE REFERENTE COVID
3. INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO REFERENTE COVID
4. RAPPORTI CON REFERENTE ASL
5. FORMAZIONE (DI CUI AL SITO <https://www.eduiss.it/>)
6. VARIE ED EVENTUALI

Accertata la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta; vengono quindi affrontati i seguenti argomenti all'ordine del giorno:



È sono assenti: Dott.ssa Manuela Rossi
 Presiede la riunione: D.S. Prof. Cosimo Di Giorgio
 E svolge la funzione di segretario: Maria Grazia Brunetti

Delle persone tenute a partecipare sono presenti:
 Referenti di plessso: Francesca Napolitano, Stefania Ghelli, Nadia Nannoni, Teresa Nascetti, Laura Aguiari, Alessandro Dall'Alpi,
 RSU: Daniela Taddei, Michela Monte.
 DSGA Virna Calza,
 RSSPP Ing. Silvia Salomoni
 RLS Pamela Galli
 D.S. Prof. Cosimo Di Giorgio
 COLLABORATRICE DEL D.S. Maria Grazia Brunetti

Data: 25/08/2020
 Dalle ore 17:00 alle ore 18:30
 Luogo a distanza tramite Google Meet

COMITATO COVID

MODULO VERBALE DI RIUNIONE
 ORGANO COLLEGALE / COMMISSIONE

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO) Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS e-mail: BOIC88400V@istruzione.it pec: BOIC88400V@pec.istruzione.it</p>	
--	---	---

1) RAPPORTO ISS

Il Dirigente illustra i vari interventi normativi che hanno portato alla necessità di costituire il "Comitato di vigilanza anti Covid-19 per l'applicazione e la verifica del Protocollo anti-contagio" (in breve denominato "Comitato Covid") e ricorda ai presenti che il Comitato Covid ha lo scopo di verificare la puntuale applicazione delle procedure di igiene, prevenzione e protezione adottate per l'emergenza COVID-19 nonché di tutte le altre misure di prevenzione, protezione già disposte ordinariamente a scuola. È compito del Comitato anche verificare nel complesso l'efficacia dell'attività d'informazione e di formazione profusa ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro sia ordinariamente che straordinariamente in relazione all'emergenza COVID-19.

2) INDIVIDUAZIONE REFERENTE COVID

In particolare, il rapporto ISS prevede che in ogni scuola debba essere identificato un referente (Referente scolastico per COVID-19), ove non si tratti dello stesso dirigente scolastico, che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. Nel caso dell'I.C. Loiano Monghidoro, tale incarico è assunto dal Dirigente Scolastico prof. Cosimo Di Giorgio.

3) INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO REFERENTE COVID

Dovendo essere identificato un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente, sono nominate sostitute le docenti Daniela Taddei, per i plessi di Loiano, e Pamela Galli, per i plessi di Monghidoro.

4) RAPPORTI CON REFERENTE ASL

Al momento non è ancora stata identificato il referente del Dipartimento di Prevenzione con il quale il referente Covid deve rapportarsi. Una volta reso noto dall'Asl il nominativo assegnato all'I.C. Loiano Monghidoro, si attiverà un primo contatto, per stabilire le modalità di comunicazione più idonee e definire le informazioni imprescindibili da trasmettersi a vicenda.

5) FORMAZIONE

Il Dirigente segnala che, dal 28/08/2020, sulla piattaforma <https://www.eduiss.it> sarà possibile fruire della formazione dedicata al referente Covid ma anche ad altre figure, con particolare riferimento ai componenti del Comitato Covid.

6) VARIE ED EVENTUALI

Si condividono le seguenti due riflessioni:

- È necessaria una campagna di forte sensibilizzazione rivolta alle famiglie, affinché prendano coscienza della necessità di trattenerne a casa i figli, qualora questi manifestino sintomi associabili al Covid-19 e affinché, più in generale, ci sia collaborazione su tutti i fronti (contatto dei docenti per ritirare il figlio, comunicazione motivazione assenze, dotazione ai figli dei DPP qualora ciò si renda necessario ecc.)
- È necessario definire più operativamente, rispetto a quanto previsto nel rapporto ISS, i casi in cui si rende opportuno attivare il protocollo, per non cadere nella segnalazione continua e, di conseguenza, nella paralisi dell'Istituzione Scolastica.

Un apposito gruppo di lavoro lavorerà nella costruzione di scenari legati al possibile numero elevato di assenti e alla fruizione di lezioni in modalità alternativa per chi deve protrarre l'assenza da scuola a lungo, tenendo conto anche delle Linee Guida per la DDI e valutando, assieme alla DSGA, l'eventuale acquisto di hardware utile (telecamere, microfoni ecc).

Si stabilisce che le dotazioni di gel igienizzante siano poste alle entrate dei plessi e sulle cattedre, dove, in particolare alla scuola dell'Infanzia e Primaria, saranno gli insegnanti a gestire la distribuzione agli alunni.

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO

Si attendono istruzioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del CTS circa l'obbligatorietà dell'uso di mascherina da parte degli alunni e la dotazione dei dispositivi agli alunni; in attesa di queste delucidazioni resta inteso che i DDP saranno necessari durante le fasi di spostamento e laddove non sia possibile garantire il distanziamento.

La RSU Monte segnala la criticità della Scuola dell'Infanzia, laddove non sono previsti né DDP né distanziamento, auspicando che ci siano gli aumenti di dotazioni di organico richiesti per l'intero Istituto, in particolare relativamente agli ATA.

Per le misure di contenimento e prevenzione della diffusione del Covid-19, si opta per non consentire agli alunni della Scuola Secondaria di Loiano l'uso dei distributori automatici, così come già è previsto negli altri plessi. Per l'utilizzo da parte degli adulti sarà predisposto apposito regolamento.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO

